ACTA: FECHA: 28 de abril 2025

HORA: 4: 30 PM.

POBLACION A LA QUE VA DIRIGIDA: TALENTO HUMANO

TEMA: GESTION REALIZADA CUMPLIMIENTO DE COBERTURA

SUBTEMA: GESTIONES REALIZADAS CON EL FIN DE CUMPLIR CON LA COBERTURA

OBJETIVO: Realizar sondeo a los alrededores del jardín con el fin de focalización población que pueda recibir el servicio de atención a primera infancia y que cumpla con los requisitos establecidos y el rango de edad.

PROCEDIMIENTO: Siendo las 4:30 pm de hoy 28 de abril 2025, el talento humano realiza socialización sobre los alcances en cuanto a cobertura dentro de la unidad operativa y donde el talento humano durante el mes de abril se organizó para dar cumplimiento con las metas establecidas, por lo anterior se dialoga sobre:

1: faltantes de usuarios a la fecha

2: lugares de la focalización

3: ficha SIRBE

4: conclusiones

DESARRROLLO:

1: Participantes faltantes a la fecha: se hace un balance donde en cada nivel se da el valor sobre cada listado de asistencia

Párvulos 1: 12

Párvulos 2: 12

Párvulos 3: 0

Prejardín 1: 20

Prejardín 2: 18

Prejardín 3: 20

De esta manera se evidencia que hacen falta participantes para completar la cobertura, donde se hace un barrido de listas pendientes de posibles participantes dando como resultado que toda la cobertura es importante completarla de acuerdo con lo requerido.



Calle 39 I Sur #1-47 / Bogotá
TEL 3
fundacastillosavesol2022@gmail.com

2: lugares de la focalización: Se realiza focalización a los alrededores en los barrios cercanos, logrando que las familias y comunidad sea receptiva a recibir los volantes y demás información, así mismo se ubican en postes y lugares estratégicos los volantes.

3: ficha SIRBE

Dentro de la focalización se dialoga lo importante de realizar bien la gestión de la recepción de los documentos para poder hacer la inscripción de cada uno de los participantes.

Powered by CamScanner

4: conclusiones

Se da el valor de reconocimiento ya que por la focalización realizada se ha logrado aumentar la cobertura para dar cumplimiento a lo requerido en cada uno de los niveles, buscando la manera de completar así se logra mantener la cobertura en todos los niveles, logrando de esta manera dar cumplimiento con lo requerido en los estándares.

También se busca la manera que los mismos participantes lleven la información a los lugares donde trabajan, viven y a los conocidos que puedan tener posibles participantes que requieran el servicio.

Del mismo modo se motivan a las familias para que continúen en el servicio y que los niños y niñas no falten al jardín.

ANEXO.FOTOS:





Powered by CamScanner

FECHA: 28 DE ABRIL- 2025
TEMA: CUMPLIMIENTO DE COBERTURAS
COMPONENTE: ADMINISTRATIVO
RESPONSABLE: ELENA CACERES: PROFESIONAL API- ALEJANDRA RUBIO: RESPONSABLE DEL SERVICIO.
FIRMAS TALENTO HUMANO

NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA/PPT	CARGO	FIRMA
VERUZKCA ALEJANDRA RUBIO	52277843	Responsable del servicio	
ELENA CACERES PEREZ	24037974	Profesional en atención a la primera infancia	
DIANA MILENA BORRAY VELOZA	1016027372	Profesional en atención a la primera infancia	
LAURA VANNESA ZULUAGA	1000983728	Profesional en atención a la primera infancia	
YEIMI NATALIA HERNANDEZ OCHOA	1010238789	Profesional en atención a la primera infancia	Natalia H.
SONIA STEFANIA PEREZ MONTAÑA	1023926454	Auxiliar pedagógico	SONIA PEREZ
NUBIA ESPERANZA PEREZ	51799302	Auxiliar de servicios generales	
JONATHAN LEON RUIZ	1012447755	Auxiliar de servicios generales	
SARA MATILDE MELO	52064721	Auxiliar de nutrición	Sara Melo
ERICKA HOLGUIN GRANADOS YANIRA	1031421990	Auxiliar de nutrición	Erica
GUILLERMO DIAZ MORALES	2265256	Auxiliar administrativo	
DIANA CAROLINA DIAZ BARBOSA	1023891608	Profesional en atención a la primera infancia	Diana Diaz

Calle 36 i Sur# 1-49 /Bogota
TEL 3143052214 /3209803133
fundacastilloavesol2022@gmail.com



Powered by CamScanner